

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад «Ручеек»

Принято:

на Общем собрании

работников ДОУ

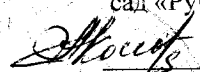
Протокол №1

от «30» 08 2018г.

Утверждено:

Заведующим МБДОУ Детский

сад «Ручеек»


 Коноваленкова Г.А.

Приказ № 1 от «30» 08 2018г.

Председатель

Комиссии по трудовым спорам

МБДОУ «Ручеек»

 Разуваева К.О.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об общем собрании работников Муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения Детский сад  
«Ручеек»**

**(МБДОУ Детский сад «Ручеек» с.Окино-Ключи)**

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения Детский сад «Ручеек» (далее – Образовательное учреждение) в соответствии с Федеральным законом 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Общее собрание работников Образовательного учреждения (далее – Общее собрание) – постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения.

1.3. Общее собрание как постоянно действующий коллегиальный орган управления Образовательного учреждения имеет бессрочный срок полномочий.

1.4. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседаниях.

1.5. Срок действия данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

- утверждение ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств Образовательного учреждения, а также отчета о результатах самообследования;
- принятие правил внутреннего распорядка воспитанников, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов Образовательного учреждения;
- рассмотрение и принятие проекта новой редакции Устава Образовательного учреждения, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав;
- рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития Образовательного учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- заслушивание отчетов заведующего Образовательным учреждением и коллегиальных органов управления Образовательного учреждения по вопросам их деятельности;
- рассмотрение иных вопросов деятельности Образовательного учреждения, вынесенных на рассмотрение заведующим Образовательным учреждением, коллегиальными органами управления Образовательного учреждения.

## **3. Права Общего собрания**

3.1. Общее собрание имеет право:

- участвовать в управлении Образовательным учреждением;

- направлять предложения и заявления в адрес заведующего Образовательным учреждением, Педагогического совета Образовательного учреждения, Совета Родителей Образовательного учреждения по вопросам, относящимся к компетенции Общего собрания.

3.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

- выдвигать на обсуждение Общего собрания любой вопрос в пределах компетенции Общего собрания, если его предложение поддержит не менее одной трети членов Общего собрания;

- при несогласии с решением Общего собрания высказывать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

#### **4. Организация управления Общим собранием.**

4.1. В заседании Общего собрания могут принимать участие все работники Образовательного учреждения.

4.2. Общее собрание собирается заведующим Образовательным учреждением не реже одного раза в четыре месяца. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников Образовательного учреждения.

4.3. Председателем Общего собрания является заведующий Образовательного учреждения, секретарем – секретарь руководителя.

4.4. Решения на Общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов Общего собрания и оформляются протоколом.

4.5. На заседания Общего собрания могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

#### **5. Взаимосвязи Общего собрания с другими органами управления Образовательным учреждением**

5.1. Общее собрание организует взаимодействие с Педагогическим советом Образовательного учреждения, Советом родителей Образовательного учреждения:

- через участие представителей Общего собрания в заседаниях Педагогического совета Образовательного учреждения, Совета Родителей Образовательного учреждения;

- представление на ознакомление Педагогическому совету Образовательного учреждения, Совету родителей Образовательного учреждения, материалов, разработанных на заседании Общего собрания;

...сение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на заседаниях педагогического совета Образовательного учреждения, Совета родителей Образовательного учреждения.

## **6. Ответственность Общего собрания**

**6.1.** Общее собрание несет ответственность за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций.

**6.2.** Общее собрание несет ответственность за соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, действующим нормативно-правовым актам.

## **7. Делопроизводство Общего собрания**

**7.1.** Заседания Общего собрания оформляются протоколом.

**7.2.** В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания;
- количественное присутствие (отсутствие членов Общего собрания);
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации, замечания членов Общего собрания и приглашенных лиц;
- решения.

**7.3.** Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

**7.4.** Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

**7.5.** Протоколы заседаний Общего собрания подшиваются в папку протоколов заседаний Общего собрания.

**7.6.** Протоколы Общего собрания хранятся в делах Образовательного учреждения и передаются

по акту (при смене руководителя, передаче в архив).